



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเรือเสาะออก
เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเรือเสาะออก ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนและช่วงเวลาที่ต้องจัดหาพัสดุ และเป็นการบริหารการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่ได้วางแผนไว้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเรือเสาะออก จึงขอประชาสัมพันธ์แบบแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วถึงกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นางพาดิเมื้อ อาหะมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเรือเสาะออก

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโสนีนา

อำเภอโสนีนา จังหวัดน่าน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่	ชวงเวลาที่ ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/ จำนวน/ หน่วย	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	จำนวน(บาท)	เงิน นอก งบ ประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธี จัดหา	กำหนด ส่ง	หมายเหตุ
๑	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ หรือสวนไม้ประดับ สวนหย่อมหรือสวนสมุนไพรของทางราชการ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๒	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ อบต.โสนีนา	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๓	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการจ้างเอกชน(งานจ้างรักษาความ ปลอดภัย)	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๗๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๔	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าจ้างเหมาอื่นๆ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๕	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าเช่าครุภัณฑ์เอกสาร	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๘,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลและนายกององค์การบริหารส่วนตำบล	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าโครงการจัดงานพิธีต่างๆของราชการ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๘	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๙	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม เด็ก กำพร้า และเด็กด้อยโอกาสและพื้นที่ชนบท	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๑๐	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ พนักงานส่วนตำบลทุกจ้างประจำและพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโสนีนา	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๑๑	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรมป้องกันเหตุไฟไหม้ของภาค ๑๑	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๕๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ตามความจำเป็น
๑๒	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการเมืองการปกครอง ในระบบประชาธิปไตยและการต่อต้านการทุจริต	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๑๓	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	โครงการพัฒนาศึกษาบุคคลากรและพัฒนาศึกษา ครู	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๑๔	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	โครงการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติม บุคลากรท้องถิ่น	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	จำนวนวงเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
ที่	ต้องเริ่มจัดหา		เจ้าของเงิน	แผนงาน/งบ/โครงการ						
๑๕	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการส่งเสริมวิสาหกิจ	สำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๑๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	มีสวนรวมและปรับปรุงพื้นที่ในเขตตำบล/ตำบล		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๑๗	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๑๘	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๑๙	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าวัสดุสำนักงานคนครัว		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๐	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าวัสดุยานพาหนะและรถจักรยานยนต์		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๑	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าวัสดุเพื่อเอ็งและหอประชุม		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๒	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๓	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าวัสดุเครื่องพิมพ์ดีด		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๔	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าวัสดุเครื่องพิมพ์ดีด		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๕	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	ค่าวัสดุเครื่องพิมพ์ดีด		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๖	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	เครื่องปรับอากาศ		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๗	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ระดับซี ๓๖ จำนวน ๒ ชุด		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๘	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ระดับซี ๓๖ จำนวน ๒ ชุด		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๒๙	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ระดับซี ๓๖ จำนวน ๒ ชุด		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๓๐	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ระดับซี ๓๖ จำนวน ๒ ชุด		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา

ลำดับ	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	วิธียุทธศาสตร์	กำหนดค่า	หมายเหตุ
ที่	ต้องเริ่มจัดหา		เจ้าของเงิน	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	มอบ(วัน)	หมายเหตุ
๓๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเตาหม้อไฟฟ้าทรงโค้ง ๔๕ เมตร จำนวน ๕ หลัง หลังละ ๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	๑๕๐,๐๐๐			๒๐	ขออนุมัติจัดหา
๓๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อโต๊ะพับคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ ตัว/โต๊ะ	สำนักปลัด	๓๑,๕๕๐				ขออนุมัติจัดหา
๓๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๓,๑๕๕ บาท	สำนักปลัด					ขออนุมัติจัดหา
๓๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์แบบเหล็ก จำนวน ๒ ตัว	สำนักปลัด	๑๓,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๒๙	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โต๊ะ ๖,๕๐๐ บาท	สำนักปลัด					ขออนุมัติจัดหา
๒๘	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้ออุปกรณ์ทุกชนิดแบบอิตาลี	สำนักปลัด	๒,๕๐๐,๐๐๐			๑๕	ขออนุมัติจัดหา
๒๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	๘,๕๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๒๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	เครื่องกรอง ๘,๕๐๐ บาท	สำนักปลัด					ขออนุมัติจัดหา
๒๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน	สำนักปลัด	๘๒,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๒๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน	สำนักปลัด	๒๒,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๒๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องราคา ๒๒,๐๐๐บาท	สำนักปลัด					ขออนุมัติจัดหา
๒๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A๓ (๑๘ นิ้ว/A๓)จำนวน ๕ เครื่องราคา ๒,๖๐๐บาท	สำนักปลัด	๑๓,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๒๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป	สำนักปลัด	๓,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๒๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จำนวน ๑ เครื่องราคา ๓,๐๐๐บาท	กองคลัง					ขออนุมัติจัดหา
๑๙	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	กองคลัง	๒๕,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๑๘	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	๑๕,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๑๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	๓๐,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๑๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	๓๐,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๑๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	๑๐,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๑๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	วัสดุซ่อมเพลิและพอลีสีน	กองคลัง	๑๐,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๑๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	วัสดุซ่อมเพลิและพอลีสีน	กองคลัง	๓๐,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๑๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์แบบเหล็ก จำนวน ๒ ตัว	กองคลัง	๑๓,๐๐๐				ขออนุมัติจัดหา
๑๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โต๊ะ ๖,๕๐๐ บาท	กองคลัง					ขออนุมัติจัดหา

ลำดับ	ช่วงเวลาที่	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
ที่	ต้องเริ่มจัดทำ		เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				มอบ(วัน)	
๕๗	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๘	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ประสมผลผลิต จำนวน ๑ เครื่องละ ๒๓,๐๐๐บาท	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๙	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ led ขนาด A (๑๘หน้า/นาฬิกา) จำนวน ๒ เครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๒๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๐	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการ ๗ วันอันตรายในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	สำนักปัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๑	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อป.พร.)หลักสูตรจัดตั้ง/ทบทวน	สำนักปัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔๓๑,๖๖๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๒	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปัด	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๓	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๔	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๕	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๖	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๗	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้หรือสวนไม้ประดับหรือสวนหย่อมหรือสวนวนพฤกษศาสตร์ของราชการ	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๘	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร ศพด.	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๖๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๕๙	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๓๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๖๐	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๖๑	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าอาหารกลางวัน	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕๖๓,๐๕๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา
๖๒	ค.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการกีฬาเพื่อส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๖๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
๖๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการพัฒนาศึกษาเรียนรู้โลกกว้างนอกห้องเรียน	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๑๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๖๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ภาคเรียนการสอนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว)	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๑๒๕,๔๑๕			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๖๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๖๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๔๗,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๖๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๖๘	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๑,๓๗๗,๖๘๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๖๙	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ระดับสี ๓-๖ จำนวน ๓ ชุด	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๒๒,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗๐	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๕,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗๑	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าพลาสติก	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๑๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗๒	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	เวฟสี่กรูรับพร้อมพรมสวยงาม	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๖๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗๓	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๕ นิ้ว	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๒๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗๔	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๗ ลิตรอีกชุด จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๘,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗๕	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องฯลฯ ๒๓,๐๐๐ บาท	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๒๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่องฯลฯ ๒,๖๐๐ บาท	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๒,๖๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗๗	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการจัดซื้อเครื่องโทรทัศน์วงจรปิด	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๒๘๒,๙๔๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๗๘	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น

ลำดับ	ช่วงเวลา/ปี	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
ที่	ตั้งเริ่มจัดหา		เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ						
๗๙	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักปลัด	แผนงานบริการศึกษา	๓๕๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
๘๐	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	การจัดงานวันเด็กในอำเภอน้ำหนาวของ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๓๓๖,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
๘๑	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
๘๒	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๖๗,๕๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
๘๓	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุวิทยุวิชาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
๘๔	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการติดตั้งรถจักรยานยนต์จากโรคพิษ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๘๕	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมการรื้อและการแก้ไขปัญหาการ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๖,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๘๖	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมขบวนไฟฟ้าติดตั้งใหม่	สำนักปลัด	แผนงานและชุมชนชน	๖๐๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๘๗	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	สารธารณะภายในตำบลหรือเสาออก	สำนักปลัด	แผนงานและชุมชนชน	๓๐๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๘๘	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานและชุมชนชน	๓๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๘๙	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานและชุมชนชน	๓๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๙๐	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานและชุมชนชน	๓๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๙๑	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานและชุมชนชน	๓๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๙๒	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ระดับซี ๓-๖ จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	แผนงานและชุมชนชน	๗,๖๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๙๓	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	สำนักปลัด	แผนงานและชุมชนชน	๓๐,๐๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		
๙๔	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาดดี (๑๘	สำนักปลัด	แผนงานและชุมชนชน	๒,๖๐๐			ง	๕	ขออนุมัติจัดหา
								ง		
								ง		
								ง		

หน้า/ปีที่) จำนวน ๑ เครื่องราคา๒,๖๐๐บาท

ลำดับ	ช่วงเวลาปีที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน	经费ประเภท	เงินนอกงบประมาณ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
๔๕	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมที่คณะศึกษาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๕๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๔๖	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ การทำพืชมาน้ำ	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๑๕,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๔๗	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพศิลปะผ้าขึ้น	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๒๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๔๘	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมในความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและทัศนศึกษาสนามกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๔๙	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการแข่งขันกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๓๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๐	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการมหกรรมวิชาการและกีฬารำเชียร์อาสาสมัคร	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๑๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๑	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๒	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำขวัญกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๓	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการงานประเพณีกีฬารอ	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๗๕,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๔	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการบรรยาย ส่งเสริมคุณธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๑๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๕	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่และเยาวชนภาคใต้	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๑๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๖	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางศาสนาอิสลาม	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๗๕,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๗	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ทางการอ่านน้ำพิพ	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๕๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๘	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุนศาสนาในการถือศีลออก	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๒๒๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๕๙	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุนศาสนาในการถือศีลออก	กองการศึกษา	แผนงานสร้างเสริมฯ	๓๐๐,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา
๖๐	พ.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการก่อสร้าง ถนนสายมิตรภาพระยะเริ่มต้น	กองช่าง	แผนงานสร้างเสริมฯ	๑๓๙,๐๐๐				เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติจัดซื้อจัดหา

ลำดับ	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
ที่	ต้องเริ่มจัดทำ		เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ						
๑๑๑	ค.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการก่อสร้าง รุกโกโบรูโปะ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	๕๙๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติจัดทำ
				และการโยธา						ตามความจำเป็น
๑๑๒	ค.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการก่อสร้างศูนย์อนามัยก่อนกรีตเสริมเหล็ก	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	๕๐๐,๐๐๐			คัดเลือก	๙๐	ขออนุมัติจัดทำ
				และการโยธา						ตามความจำเป็น
				ศูนย์ พร้อมฝาปิด หมู่ที่ ๓						
๑๑๓	ค.ศ. ๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการก่อสร้างศูนย์อนามัยก่อนกรีตเสริมเหล็ก	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	๕๐๐,๐๐๐			คัดเลือก	๙๐	ขออนุมัติจัดทำ
				และการโยธา						ตามความจำเป็น
				ด้วย พร้อมฝาปิด หมู่ที่ ๕						
๑๑๔	ค.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	๕๕๑,๐๐๐			คัดเลือก	๙๐	ขออนุมัติจัดทำ
				และการโยธา						ตามความจำเป็น
				ก่อสร้าง หมู่ที่ ๕ บ้านกาคะตะ						
๑๑๕	ค.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการก่อสร้างฝายกั้นน้ำ บ้านประหาร หมู่ที่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	๕๐๐,๐๐๐			คัดเลือก	๙๐	ขออนุมัติจัดทำ
				และการโยธา						ตามความจำเป็น
๑๑๖	ค.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการก่อสร้างรั้วรอบหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	๓๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติจัดทำ
				และการโยธา						ตามความจำเป็น
๑๑๗	ค.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	โครงการก่อสร้างเสารงตั้งพัฒนาตำบลบ้าน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทำ
				และการโยธา						ตามความจำเป็น
				ตามระเบียบ						
๑๑๘	ค.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำวินิจฉัยฎีกาขอรับบำนาญ	สำนักงานการปกครอง	แผนงานการปกครอง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทำ
										ตามความจำเป็น
๑๑๙	ค.ศ.๖๕ - ก.ย.๖๖	คำเตรียมพยาน	สำนักงานการปกครอง	แผนงานการปกครอง	๕,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดทำ
										ตามความจำเป็น

ลงชื่อ.....**นายเสาวภา นนทะ**.....ตำแหน่ง.....**นางสาวเสาวภา นนทะ**.....
 (นางสาวเสาวภา นนทะ) (นางสาวเสาวภา นนทะ) (นางสาวเสาวภา นนทะ)

ลงชื่อ.....**นายเสาวภา นนทะ**.....
 (นางสาวเสาวภา นนทะ)

ลงชื่อ.....**นายเสาวภา นนทะ**.....
 (นางสาวเสาวภา นนทะ)